

GUIDA PER UNILAV ARBITRI E LORO DESIGNAZIONE

Per la gestione degli Arbitri, Giudici di gara e tutte le altre figure sportive addette alla verifica del regolare svolgimento delle manifestazioni sportive il Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche (d'ora in poi denominato Registro o RAS) mette a disposizione le funzionalità gratuite per la gestione degli adempimenti previsti dal D.lgs. 36/2021.

Ricordiamo che il vostro Ente affiliante può demandarvi alla gestione di tutti gli obblighi ed adempimenti inerenti sia la comunicazione dei compensi erogati che le comunicazioni relative all'instaurazione del rapporto di collaborazione sportiva e, proprio a tal fine, all'interno del RAS trovate le sezioni "Designazioni" e "UNILAV Arbitri"

Precisiamo fin da subito che le modalità di compilazione di queste sezioni seguono regole e tempistiche completamente differenti rispetto alle sezioni "Compensi" e "UNILAV Sport" che possono essere considerate il termine di paragone migliore per meglio comprendere gli adempimenti relativi a tutti gli altri collaboratori sportivi titolari di contratto di co.co.co.

DESIGNAZIONI

Ad esempio se per la gestione di un rapporto di collaborazione sportiva di un atleta o di un istruttore la procedura si avvia con l'UNILAV, nel caso degli arbitri il primo passaggio da effettuare è la "Designazione" la quale deve essere registrata entro 10 giorni dalla manifestazione sportiva e dove sarà necessario indicare sia i dati anagrafici del soggetto che il compenso corrisposto

The screenshot shows the 'Nuova designazione' (New designation) form within the UNILAV system. On the left is a dark blue sidebar menu with options: Home, ASD/SSD, Lavoro sportivo (expanded), UNILAV Sport, UNILAV Arbitri, Compensi, Stampa F24, UNIEMENS, and Designazioni. The main content area has a white background with a blue header bar containing the title 'Nuova designazione' and an upward arrow. Below the header are four input fields: 'Persona*' (with a detailed instruction about tax code or name), 'Attività*', 'Data convocazione*' (with a date format 'gg/mm/aaaa' and a calendar icon), and 'Giornate lavorate*'. A 'Compenso*' field is partially visible at the bottom. At the very bottom of the form is a blue button labeled 'Verifica' with a circular arrow icon.

Si suggerisce di indicare il Codice Fiscale del soggetto e non nome e cognome che potrebbero non essere rilevati correttamente dal sistema.

In merito all'Attività e Data convocazione si deve trattare di una prestazione sportiva precedentemente comunicata dall'Organo affiliante

Nuova designazione						
Filtri Numero filtri impostati: 1 Elementi per pagina 10						
ID	CF designato	Datore di lavoro	Codice evento	Data convocazione	Giorni lavorati	Compenso
00000014			U520	11/06/20	1	.00
00000015			U520	11/06/20	1	.00

Una volta verificati i dati il sistema apre un menù successivo che elencherà tutte le designazioni trasmesse dall'ASD/SSD

UNILAV ARBITRI

Anche in questo caso le tempistiche previste individuate dalla normativa sono differenti rispetto alle comunicazioni UNILAV Sport dove il termine è di 30 giorni successivo all'inizio del rapporto di collaborazione.

Nel caso degli UNILAV Arbitri è necessario ricordare che gli enti sportivi dilettantistici inviano questa comunicazione obbligatoria, che riassume tutte le designazioni effettuate dagli Arbitri, Giudici e Direttori di gara, entro il trentesimo giorno successivo alla scadenza del trimestre solare di riferimento. Ad esempio le prestazioni degli arbitri designati per i mesi di aprile, maggio e giugno saranno oggetto di UNILAV Arbitri entro il 30 luglio.

Inoltre questa sezione, al contrario di UNILAV Sport, è totalmente automatizzata e la compilazione avviene con i dati già inseriti nella sezione "Designazione". Risulta quindi di fondamentale importanza controllare i dati inseriti in quest'ultima sezione in modo che l'UNILAV sia trasmesso indicando dati corretti.

Come si evince dalla foto qui sopra il sistema presenta la possibilità di trasmettere trimestre per trimestre ed entro il trentesimo giorno della scadenza del trimestre solare dovreste effettuare la procedura di “Avvio invio” per il trimestre di riferimento. Al di sotto del bottone di invio compariranno tutti gli UNILAV Arbitri che avrete precedentemente inviato.

Come nel caso di UNILAV Sport anche per gli Arbitri sarà possibile estrapolare le informazioni relative al datore di lavoro, al lavoratore ed al rapporto di lavoro sportivo comunicato

Il RAS permette di effettuare in ogni trimestre più UNILAV Arbitri all’interno dello stesso trimestre; questa funzione è particolarmente utile nel caso in cui abbiate effettuato più di trenta Designazioni nel trimestre di riferimento dato che 30 è la soglia massima di Designazioni che il sistema permette di trasmettere con un solo UNILAV Arbitri.

In analogia alla sezione relativa agli altri lavoratori sportivi anche in questa circostanza il sistema consente di inviare Comunicazioni di annullamento o Comunicazioni di rettifica che potranno riguardare un singolo

Arbitro. Ricordiamo che prima di effettuare la rettifica in UNILAV è necessario controllare i dati inseriti nella Designazione per la quale si chiede la correzione.

Come vedete gli adempimenti da effettuare per la corretta gestione dei rapporti di lavoro instaurati con gli Arbitri sono più semplici rispetto agli altri sportivi, ma è necessario tenere presente che questi compensi fanno cumulo ai fini del superamento della franchigia previdenziale di 5.000€ e la franchigia reddituale IRPEF di 15.000€ introdotte dal D.lgs. 36/2021 con gli altri redditi della medesima natura che i soggetti dovessero incassare nel corso dell'anno solare di riferimento.